

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

NAZWA ZAMÓWIENIA

**Remont świetlic wiejskich w miejscowościach:
Dębówka, Szoniec, Mojnowo**

I. Zamawiający

Gmina Lutocin – reprezentowana przez Wójta Gminy Lutocin.
Adres zamawiającego – Lutocin ul. Poniatowskiego 1 09-317 Lutocin
tel. 023 6581001,
fax 023 6581002,

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż stolarki okiennej drewnianej i montaż okien z PCV z osadzeniem i obróbką w świetlicach wiejskich w miejscowościach: Dębówka, Szoniec, Mojnowo.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

Załącznik Nr 4,5,6 do SIWZ

Kosztorys budowlany na każdą z remontowanych świetlic

Załącznik Nr 7,8,9 do SIWZ

Zdjęcia okien

2. Wykonawca może dokonać lustracji remontowanych obiektów w godzinach pracy Urzędu Gminy. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne.

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 31 sierpnia 2011 roku.

• Warunki płatności

Płatne po zakończeniu robót, protokolarnym odbiorze oraz wystawieniu faktury wraz ze świadectwem jakości i certyfikatem bezpieczeństwa B w terminie 21 dni od daty jej wpływu.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 w/w ustawy.

2. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia w trybie art. 22 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru – Załącznik nr 3 do SIWZ.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą **/spełnia/ nie spełnia/**.

Podstawę oceny stanowią będą oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 1.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Podpisane oświadczenia wykonawcy w trybie art. 22 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat robót zbliżonych charakterem i zakresem do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia do wartości 10.000,00 zł za każdy rok z podaniem daty i miejsca ich wykonania.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VII. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty

1. Formularz ofertowy (na zał. nr 1 do SIWZ)

2. Kosztorys ofertowy

3. Umowa konsorcjum – jeżeli dotyczy

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający gwarantuje porozumiewanie się w sprawie zamówienia pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku gdy przekazywanie dokumentów

następuje faksem lub drogą elektroniczną zamawiający żąda, aby informacje te i dokumenty były potwierdzone pisemnie lub w drodze elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Osobą do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami jest: Wioletta Szczesiak pokój nr 4, tel. (023) 6581001, e-mail: zamowienia.publiczne@lutocin.i-gmina.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

Oferenci zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100 groszy) w terminie do 05 maja 2011 roku do godz. 10.00. Wadium należy wnieść w formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

BS Biezuń Nr: 62 8212 0009 0011 3393 2008 0001

z podaniem tytułu:

***Wadium na "Remont świetlic wiejskich w miejscowościach:
Dębówka, Szoniec, Mojnowo"***

X. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni tj. do dnia 05 czerwca 2011 roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez
 - osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo,
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
7. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
8. Zaleca się, aby:
 - każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację.

- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (zał. nr 1 do SIWZ).

9. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na adres zamawiającego i opisanym jako: „Przetarg nieograniczony na remont świetlic wiejskich w miejscowościach: Dębówka, Szoniec, Mojnowo”.

10. Zmiana / wycofanie oferty:

- zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa **05 maja 2011 roku godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 – sekretariat.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 05 maja 2011 roku godz. 10.15 w siedzibie zamawiającego, pokój nr 11.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Ustalona cena całości robót będzie ceną kosztorysową, musi być podana w PLN. Do wartości zamówienia należy doliczyć podatek VAT naliczony wg obowiązujących przepisów.
2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferent określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót.
4. Cenę ofertową należy podać na podstawie przygotowanego kosztorysu ofertowego złożonego wraz z ofertą.
5. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty komisja przetargowa będzie się kierować niżej przedstawionymi

kryteriami:

Cena – 100 %

Oferta z najniższą ceną uzyska max ilość punktów.

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o kryterium zawarte w SIWZ, przyznając każdej ofercie od 0 do 100 pkt.

Oferowana cena – maksymalnie 100 pkt.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o wyborze na stronie internetowej www.lutocin.i-gmina.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Przed podpisaniem umowy wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjanci okażą zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum określającą wzajemne prawa i obowiązki stron.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia za przedmiot umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - Załącznik nr 2 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Prawo do wyjaśnień.
2. Odwołanie.

XVIII. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający:
 - przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, jeżeli wystąpią okoliczności określone w art. 67 ust. 1 ustawy PZP
 - nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje
 - zawarcia umowy ramowej,
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@lutocin.i-gmina.pl

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy przetargowej.
3. Oświadczenie w trybie art.24 i art.22 ustawy PZP.
4. Kosztorys budowlany na wymianę okien w miejscowości Dębówka.
5. Kosztorys budowlany na wymianę okien w miejscowości Szoniec.
6. Kosztorys budowlany na wymianę okien w miejscowości Mojnowo.
7. Zdjęcia okien w Dębówce.
8. Zdjęcia okien w Szoncu.
9. Zdjęcia okien w Mojnowie.

Lutocin, 2011-04-18

Sporządził:

Szczesiak Wioletta

Zatwierdził:

Wójt Gminy Lutocin

/-/ lek. wet. Ryszard Gałka

.....
miejsowość i data

/ Nazwa i adres oferenta /

FORMULARZ OFERTY**Do Gminy Lutocin****ul. Poniatowskiego 1****09-317 Lutocin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

Remont świetlic wiejskich w miejscowościach: Dębówka, Szoniec, Mojnowo

1. Składamy ofertę na wykonanie prac objętych zamówieniem zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

Cena netto - zł (słownie zł)

Podatek VAT - zł (słownie.....zł)

Cena brutto - zł (słownie zł)

w tym:

Świetlica Dębówka:

Cena netto - zł (słownie zł)

Podatek VAT - zł (słownie.....zł)

Cena brutto - zł (słownie zł)**Świetlica Szoniec:**

Cena netto - zł (słownie zł)

Podatek VAT - zł (słownie.....zł)

Cena brutto - zł (słownie zł)**Świetlica Mojnowo:**

Cena netto - zł (słownie zł)

Podatek VAT - zł (słownie.....zł)

Cena brutto - zł (słownie zł)

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do dnia 31 sierpnia 2011 roku**.
4. Na wykonane roboty budowlane udzielamy gwarancji na okres **36 m-cy**.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej przyjęte.
7. Wadium w wysokości zł - zostało wniesione w formie
8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o przedmiot zamówienia.
9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, tj. o wartości zł (słownie) w formie
10. Następujące części przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:
.....
..... nie dotyczy
11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Kosztorys nakładczy na każdą z wymienionych świetlic.
2. Zaakceptowany projekt umowy poprzetargowej.
3. Podpisane oświadczenia w trybie art. 22 i 24 ustawy PZP.
4. Wykaz wykonanych robót zgodnie ze specyfikacją.
5.
6.
7.

Data:

Podpis/podpisy:

(reprezentant/reprezentanci Wykonawcy)

U M O W A Nr

W dniu 2011 r. w Lutocinie pomiędzy **Gminą Lutocin** zwaną dalej w tekście "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy – lek. wet. Ryszard Gałka,

w kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszka Zakrzewska,

a
.....

zwanym w dalszej części "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

1.

2.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, których przedmiotem jest:

- demontaż stolarki okiennej drewnianej i montaż okien z PCV z osadzeniem i obróbką w świetlicach wiejskich w miejscowościach: Dębówka, Szoniec, Mojnowo.

§ 2.

Wartość robót określonych w § 1 ustalona została w przetargu nieograniczonym na łączną kwotęzł (słownie), w tym:

- świetlica Dębówka w kwociezł (słownie:).
- świetlica Szoniec w kwocie zł (słownie:).
- świetlica Mojnowo w kwocie zł (słownie:).

§ 3.

Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie zakresu robót do kwoty określonej w budżecie gminy na w/w inwestycje.

§ 4.

Strony ustaliły, że wynagrodzenie za prace określone w § 1 zostanie wypłacone w terminie 21 dni po wykonaniu prac i ich potwierdzeniu przez inspektora nadzoru protokołem końcowym odbioru zadania.

§ 5.

Zamawiający nie wyraża zgody wykonawcy na cesję wierzytelności, powstałych w wyniku realizacji warunków umowy na rzecz osób trzecich (przelew wierzytelności art. 509 K.C.).

§ 6.

Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcy.

§ 7.

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 3 – letniego okresu rękojmi na wykonane roboty fachowe oraz dostarczenie wraz z fakturą za wykonane roboty świadectwa jakości i certyfikatu bezpieczeństwa B.

§ 8.

Zamawiający zastrzega ustanowienie nadzoru inwestorskiego na czas robót oraz stosowanie kar umownych w przypadku braku realizacji terminowych warunków umownych na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

1. Zamawiający nakłada na wykonawcę obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego w formach przewidzianych prawem.
2. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy w 75% zostanie zwrócona bądź uwolniona w przypadku innych form zabezpieczenia w ciągu 30 dni po wykonaniu ostatecznego odbioru, natomiast pozostałe 25% zostanie zwrócone bądź uwolnione w ciągu 14 dni po upływie 3 – letniej gwarancji (rękojmi).

§ 10.

Ustala się termin wykonania robót nie później niż do 31 sierpnia 2011 roku.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie
w trybie art. 24 i art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych
Ja niżej podpisany, reprezentujący firmę:

.....
.....
składającą ofertę do przetargu:

Remont świetlic wiejskich
w miejscowościach: Dębówka, Szoniec, Mojnowo

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ww. ustawy.

....., dn.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela
wykonawcy)