

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

NAZWA ZAMÓWIENIA

**"DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO
NA SEZON GRZEWCHY 2013-2014"**

1. Zamawiający

Gmina Lutocin – reprezentowana przez Wójta Gminy Lutocin.
Adres zamawiającego – Lutocin ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
tel. 023 6581001,
fax 023 6581002,

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

2.2. Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – lutocin.i-gmina.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego o wartości opałowej większej lub równej 42,60 MJ/kg oraz o zawartości siarki nie większej niż 0,1 procenta w ilości 17.500 litrów dla Samorządowej Szkoły Podstawowej w Swojcinie. Dostarczany olej musi posiadać atest, certyfikat lub świadectwo jakości.

UWAGA!

Powyższe zapotrzebowanie jest zapotrzebowaniem szacunkowym i w zależności od warunków atmosferycznych może ulec zmianie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

09135100-5 Olej opałowy

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zadania, tj. dostawy oleju opałowego w terminie od 15-10-2013r. do 15-04-2014 roku.

Dostawy realizowane będą cyklicznie w sezonie grzewczym 2013/2014 w zależności od potrzeb Zamawiającego.

- **Warunki płatności**

Płatne każdorazowo po dokonaniu dostawy - w terminie 14 dni od daty wpływu faktury wraz z dokumentem potwierdzającym jego wartość opałową.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS) albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Załącznik nr 2 do SIWZ.

W sytuacji gdy wykonawca będzie polegał na doświadczeniu innego podmiotu musi wykazać realizację w/w zadań przez wskazane podmioty.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę wykazu autocystern (min. 3 sztuki), którymi dysponuje z załączeniem świadectw legalizacji przepływomierzy (liczników) zainstalowanych na autocysternach – zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Załącznik nr 2 do SIWZ.

oraz

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP muszą spełniać łącznie, z wyłączeniem doświadczenia.

5.2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

- 1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą /spełnia/ nie spełnia/.**

Podstawę oceny stanowią będą oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 5.1.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP do oferty dołączyć należy:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (na formularzu zgodnym z treścią zał. nr 2 do SIWZ);
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi.**
- 3) Wykaz autocystern (min. 3 sztuki), którymi dysponuje wykonawca z załączeniem świadectw legalizacji przepływomierzy (liczników) zainstalowanych na autocysternach – zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ.**

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP do oferty dołączyć należy:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;** (na formularzu zgodnym z treścią zał. nr 3 do SIWZ);

6.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (na formularzu zgodnym z treścią zał. nr 5 do SIWZ)

Zgodnie z art. 24b ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Brak jakiegokolwiek z dokumentów żądanych przez zamawiającego może spowodować wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

7. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty

1. Formularz ofertowy (na zał. nr 1 do SIWZ)
2. Zaakceptowany projekt umowy poprzedzonej (zał. nr 6 do SIWZ)

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, faksem i skierowane na adres: **Urząd Gminy Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, pokój 6, faks 023 658 10 02** lub drogą elektroniczną: **e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl**. W przypadku gdy przekazywanie dokumentów następuje faksem lub drogą elektroniczną zamawiający żąda, aby informację tę i dokumenty były potwierdzone pisemnie lub w drodze elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **Ryszard Dobiesz** – Sekretarz Gminy, tel. (23) 658 10 01 w. 28
- **Wioletta Szczesiak**, pokój nr 4, tel. (023) 6581001 w. 33, e-mail: ug_lutocin@poczta.onet.pl

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni tj. do dnia 19 października 2013 roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- 11.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 11.2.** Ofertę składa się w formie pisemnej.
- 11.3.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 11.4.** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.5.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.6.** Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez
 - osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo,
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 11.7.** Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.

BDK.271.6.2013

11.8. Zaleca się, aby:

- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (zał. nr 1 do SIWZ).

11.9. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na adres zamawiającego i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Dostawcy (pieczęć).

Adresat:

**GMINA LUTOCIN
UL. PONIATOWSKIEGO 1
09-317 LUTOCIN**

OFERTA na:

**„Dostawę oleju opałowego
na sezon grzewczy 2013-2014"**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 19-09-2013 ROK, GODZ. 10:15

11.10. Zmiana / wycofanie oferty:

- zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

11.11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Termin składania ofert upływa 19 września 2013 roku o godz. 10:00.

12.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 – sekretariat.

12.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 19 września 2013 roku o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11.

12.4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen oferty.

12.7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Oferent określi cenę na olej opałowy w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 13.2. Na całkowitą cenę 1 litra oleju składać się będzie:
 - cena 1 litra oleju opałowego u producenta udokumentowana właściwą dla producenta stroną internetową z dnia 12 września 2013r.,
 - pozostałe koszty dostawy oleju.
- 13.3. Cena netto wpisana w pozycji „cena bazowa określona przez producenta na stronie internetowej na dzień 12-09-2013” musi pokrywać się z ceną dołączonego cennika rafinerii aktualnego na dzień 12-09-2013r. i powinna być podana z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.
- 13.4. Wysokość „pozostałych kosztów dostawy” będzie stała przez cały okres umowy.
- 13.5. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty /związania/. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia cena może ulec zmianie jedynie o wysokość wzrostu lub zmniejszenia ceny oleju u producenta. W tym celu dostawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu ceny oleju u producenta.
- 13.6. **Cena końcowa 1 litra** oleju będzie stanowiła sumę ceny netto jednego litra i 23% VAT oraz pozostałych kosztów dostawy.
- 13.7. Podana w ofercie cena końcowa winna uwzględniać wszystkie zobowiązania związane z realizacją zamówienia.
- 13.8. **Cena końcowa brutto** musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 14.1. Kryteria oceny ofert
Przy wyborze oferty komisja przetargowa będzie się kierować niżej przedstawionymi kryteriami:

Cena – 100 %

Oferta z najniższą ceną uzyska max ilość punktów.

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o kryterium zawarte w SIWZ, przyznając każdej ofercie od 0 do 100 pkt.

Oferowana cena – maksymalnie 100 pkt.

- 14.2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100$$

- 14.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o wyborze na stronie internetowej lutocin.i-gmina.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń.
- 15.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 15.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 17.1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 17.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
- 17.3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 17.4. Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.
- 17.5. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 17.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

Przy czym, zgodnie z przepisem art.180 ust. 2 **odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

19. Dodatkowe informacje

- 19.1. Zamawiający:
 - przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje
 - zawarcia umowy ramowej,
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 19.3. Adres poczty elektronicznej: ug_lutocin@poczta.onet.pl

20. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:
 - strona internetowa
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
- 2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych

21. Wykaz załączników

- | | |
|------------------------|--|
| Załącznik nr 1 do SIWZ | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 do SIWZ | - Oświadczenie w trybie art.22 ustawy PZP |
| Załącznik nr 3 do SIWZ | - Oświadczenie w trybie art.24 ustawy PZP |
| Załącznik nr 4 do SIWZ | - Wykaz autocystern przewidzianych do wykonywania zamówienia |
| Załącznik nr 5 do SIWZ | - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 6 do SIWZ | - Projekt umowy przetargowej |

Lutocin, 2013-09-05

Sporządził:

Szczesiak Wioletta

Zatwierdził:

dn. 05.09.2013r.

Wójt Gminy Lutocin

/-/ lek. wet. Ryszard Gałka