
Lutocin: Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Lutocin

Numer ogłoszenia: 390928 - 2014; data zamieszczenia: 28.11.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy w Lutocinie , ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, woj. mazowieckie, tel. 023 6581001, faks (023) 658 10 02.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Lutocin.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych niesegregowanych oraz segregowanych z terenu Gminy Lutocin w okresie od 01.01.2015r. do 31.12.2016r. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje: 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz segregowanych z nieruchomości zamieszkałych (gospodarstwa domowe i budynki wielolokalowe) z terenu Gminy Lutocin z następujących miejscowości: Boguszewiec, Chrapoń, Chromakowo, Dębówka, Elźbiecin, Felcyn, Głęboka, Jonne, Lutocin, Mojnowo, Obręb, Parlin, Pietrzyk, Przeradz Mały, Przeradz Nowy, Przeradz Wielki, Psota, Seroki, Siemcichy, Swojęcín, Szoniec, Szczypiornia, Zimolza. Lokalizację ulic na terenie wsi Lutocin oraz lokalizację miejscowości na obszarze gminy pokazano na załączonych mapach stanowiących załączniki nr 1a (Lutocin) oraz nr 1b (teren gminy) do SIWZ. 2) Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych, który utworzony jest w miejscowości Lutocin. 3) Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i

elektronicznego oraz zużytych opon w cyklu 1 raz w roku w terminie ustalonym przez Zamawiającego, 4) Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych (tj. resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich, pojemniki po aerozolah, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji, środki ochrony roślin oraz opakowania po nich, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, baterie i akumulatory, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje) w cyklu 1 raz w roku w terminie ustalonym przez Zamawiającego, 5) Nieodpłatne zaopatrzenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do czterech podstawowych frakcji odpadów segregowanych (szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali), które wykonawca dostarczy każdorazowo po odbiorze napełnionych. 6) Zapewnienie pojemników oraz kontenerów przeznaczonych na odpady zmieszane. Jeśli właściciel nieruchomości nie dysponuje własnym pojemnikiem przeznaczonym na odpady zmieszane Wykonawca zobowiązany jest udostępnić odpłatnie właściwy rodzaj pojemnika na czas trwania usługi. 7) Zagospodarowanie odebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości winny być przekazane do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami. 8) Wywóz odpadów zmieszanych oraz segregowanych winien odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XX/97/2012 Rady Gminy Lutocin z dnia 06 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi - stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, oraz zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lutocin - stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. 3. Zakres przedmiotu zamówienia: 1) Wyposażenie nieruchomości w niezbędne worki do selektywnej zbiórki oraz zapewnienie pojemników i kontenerów na odpady zmieszane w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie dysponuje odpowiednim pojemnikiem. Z właścicielem nieruchomości należy zawrzeć odrębną umowę na najem/dzierżawę pojemników. Zgodnie z przedłożonymi deklaracjami wynika, że ok. 865 nieruchomości zamieszkałych będzie prowadzić selektywną zbiórkę odpadów, a pozostałe będą zbierać odpady w sposób nieselektywny - w ilości ok. 139 nieruchomości. 2) Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca zastosuje worki polietylenowe PE-HD, w następującej kolorystyce: - do gromadzenia papieru - koloru niebieskiego, - do gromadzenia szkła - koloru zielonego, - do gromadzenia tworzyw sztucznych - koloru żółtego, - do gromadzenia metali - koloru czerwonego, 3) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany pojemnika bądź kontenera na własny koszt, jeśli uległ on uszkodzeniu z jego winy, w terminie 7 dni od dnia złożonego zawiadomienia przez Zamawiającego. 4) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

winien odbywać się jednego dnia - zarówno odpadów zmieszanych jak i zbieranych selektywnie z danej miejscowości. 5) Obowiązkiem wykonawcy jest również kontrola właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli tego obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które będą stanowić dowód niewywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje je Zamawiającemu w ciągu 48 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w kontroli właścicieli nieruchomości prowadzonej przez Wykonawcę. Uzgodnienia w tym zakresie dokonywane będą na bieżąco. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z uzgodnionym harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. 6) Odpady komunalne zmieszane oraz odpady zbierane selektywnie Wykonawca zobowiązany jest odbierać od właścicieli nieruchomości raz w miesiącu. 7) Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym przed podpisaniem umowy. 8) Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów wytworzoną i wystawioną na terenie nieruchomości. obowiązkiem Wykonawcy jest również posprzątanie wokół pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba - np. zebranie dodatkowych worków ze zmieszanyimi odpadami. 9) Przekazywanie raz w miesiącu sprawozdania z realizacji usługi.

4. Dane ilościowe pozwalające oszacować wartość zamówienia

- 1) Liczba mieszkańców w gminie, objętych usługą odbierania odpadów komunalnych - około 3.828 osób.
- 2) Przewidywana ilość właścicieli nieruchomości zobowiązanych do wnoszenia opłat (wg gospodarstw domowych) wynosi ok. 1004, w tym selektywną zbiórkę deklaruje ok. 865 gospodarstw. Zestawienie miejscowości z wykazem ilości gospodarstw domowych na terenie gminy Lutocin stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Ilość odpadów, które mogą powstać w gminie w ciągu roku (jest to wielkość szacunkowa i może ulec zmianie) - ok 343 Mg. a) odpady niesegregowane (zmieszane) - 270 Mg, b) tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe - 13,5 Mg, c) szkło - 45 Mg, d) papier i tektura - 1,5 Mg, e) metale - 1 Mg, f) meble, zużyte opony i inne odpady wielkogabarytowe - 10 Mg, g) odpady niebezpieczne - 2 Mg.

3.5. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

- 1) Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji wywozu,
- 2) Naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenie chodników, punktów do składowania odpadów itp.)
- 3) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- 4) Używanie pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług: pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy, adresu i numeru

telefonicznego. 5) Odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów, domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzenia remontów dróg, dojazdów itp. Wówczas skuteczny sposób odbioru odpadów należy uzgodnić z właścicielem posesji. 6) Prowadzenie kampanii informacyjnej (przez wywieszanie ogłoszeń, zamieszczanie na stronach internetowych, itd.) o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych. 7) Wykonywanie usługi w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności. 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.00.00-5, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 34.92.84.89-6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 01.01.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Oferenci zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 3 500,00 (słownie: trzy tysiące pięćset złotych i zero groszy) w terminie do 9 grudnia 2014 roku do godz. 10:00. Wadium należy wnieść w formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę: - wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Lutocin, zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r., poz. 1399 ze zm.), - zezwolenia w zakresie transportu odpadów wydanego na podstawie ustawy o odpadach.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia (odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych w systemie workowym) o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto każda, w czasie świadczenia usługi nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy (potwierdzone dowodami, że usługa ta została wykonana należycie) - Załącznik nr 8 do SIWZ.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca zostanie uznany za zdolnego do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje: a) narzędziami i urządzeniami, którymi realizowane będzie zamówienie - wg Załącznika nr 10 do SIWZ, tj.: - min. 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, - min. 1 pojazd typu hakowiec lub bramowiec, - min. 2 pojazdy przystosowanych do odbioru odpadów segregowanych, - pojazdy odbierające odpady powinny być wyposażone w urządzenia GPS pozwalające Zamawiającemu na kontrolę tras przejazdu, - spełnia wymogi Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca zostanie uznany za zdolnego do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje: - dysponuje osobami (kierowcy + obsługa) w ilości zapewniającej świadczenie obsługi wywozu odpadów przez zespoły pojazdów wymienionych wyżej - złożenie przez Wykonawcę oświadczenia według wzoru - Załącznik nr 10 do SIWZ.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (na formularzu zgodnym z treścią zał. nr 6 do SIWZ); 2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Lutocin. /Składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie/ 3) Decyzja zezwalająca na wykonywanie działalności w zakresie transportu odpadów. 4) Formularz ofertowy (na zał. nr 5 do SIWZ), 5) Podpisany projekt umowy (na zał. nr 12 do SIWZ) 6) Dowód wniesienia wadium 7) Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - jakość usług - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian: - Zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów, między innymi zmiana ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz rozporządzeń wykonawczych; - Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT; - Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmian kosztów zewnętrznych, będących podstawą kalkulacji cenowej, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp; - Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy oraz dostosowania do nowych uregulowań prawnych; - Zmiana podwykonawców, pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego; - Zmiany w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie); Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający musi wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla Wykonawcy o zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://lutocin.i-gmina.pl/przetargi-w-2014r>.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 4.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

09.12.2014 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 - sekretariat..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie