

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej "ustawą"

pn. „Rozbudowa stacji uzdatniania wody w Siemcichach”

Zamawiający: Gmina Lutocin

ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin

tel. 023 6581001,

fax 023 6581002,

e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl

Lutocin dnia 02-10-2017r.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Lutocin

/-/ lek. wet. Ryszard Gałka

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE
(zwana dalej SIWZ)**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej "ustawą"

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Rozbudowa stacji uzdatniania wody w Siemcicach”

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA LUTOCIN
ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
tel. 023 6581001,
fax 023 6581002,
e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl
strona internetowa: lutocin.i-gmina.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
- 2.4. Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Zgodnie z art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa stacji uzdatniania wody w Siemcicach.

Zakres robót obejmuje między innymi:

- budowę dwóch zbiorników wyrównawczych wody czystej,
- międzyobiektove rurociągi wody czystej i kanalizacji,
- sprawdzenie parametrów istniejących urządzeń pozostawionych do dalszej eksploatacji i przystosowanie ich do nowych warunków pracy,
- linie kablowe sygnalizacyjne i sterownicze.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

- Załącznik Nr 9 do SIWZ Przedmiar robót
- Załącznik Nr 10 do SIWZ Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- Załącznik Nr 11 do SIWZ Projekt budowlany i wykonawczy (rys.0-6)

Wspólny Słownik Zamówień

Główny kod (CPV) 45232430-5

- 3.2. Roboty będące przedmiotem umowy należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z przedmiarem robót, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
- 3.3. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.
- 3.4. Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 36 miesięcy. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
- 3.5. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.
- 3.6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, z wyłączeniem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wymienione powyżej, będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1. Zamówienie obejmuje okres: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2018r.**
- 4.2. Płatne po zakończeniu robót, protokolarnym odbiorze oraz wystawieniu faktury w terminie 21 dni od daty jej wpływu do Urzędu Gminy.

5. INFORMACJE DODATKOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych, częściowych oraz wariantowych.
- 5.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Pzp
- 5.5. Wykonawca nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

3) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę w zakresie rozbudowy, przebudowy lub budowy stacji uzdatniania wody o wartości jednostkowej każdej roboty równej lub większej niż 250.000 zł brutto (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ);
- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami i posiadające odpowiednie uprawnienia (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1. Oświadczenia składane wraz z ofertą:

Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy – zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ;
- 2) **Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy – zgodnie z zał. nr 3 do SIWZ;

8.2. Oświadczenia składane po otwarciu ofert:

- 1) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy - zał. nr 6 do SIWZ.
- 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

8.3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 1) **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na

rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykazy muszą potwierdzać spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 6.1.3) SIWZ;

- 2) **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby-wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w lit. a i b).

8.4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) Formularz ofertowy (na zał. nr 1 do SIWZ);
- 2) Kosztorys ofertowy;
- 3) Zaakceptowany projekt umowy (na zał. nr 8 do SIWZ);
- 4) Dowód wniesienia wadium;
- 5) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy

8.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Oświadczenia Wykonawców składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodnością z oryginałem.
- 3) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.6.1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – zgodnie z zał. nr 7 do SIWZ.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 9.4. W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów Wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu – zał. nr 2 do SIWZ.
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.3 ppkt 2 SIWZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 10.2. Zamawiający wymaga wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonywanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw firm podwykonawców.
- 10.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia
- 10.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 ppkt. 2) – zał. nr 3 do SIWZ.
- 10.5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia wypełniony dokument „Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu”, o którym mowa w pkt. 8.1 ppkt.2) SIWZ, potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 10.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 10.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz w pkt. 7.2 SIWZ. Natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisami pkt. 6.1 SIWZ.
- 11.3. W przypadku składania oferty wspólnej każdy ze współników musi złożyć wraz z ofertą oświadczenia przedstawione w pkt. 8.1 oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty wymienione w pkt. 8.3 (ppkt. 1) - jako wspólne, ppkt. 2) – każdy ze współników).
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 12.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie:
- pisemnej,
 - faksem (nr 0-23 658-10-02),
 - drogą elektroniczną (adres: lutocin@lutocin.i-gmina.pl),
- z zastrzeżeniem pkt. 5
- 12.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, aby wykonawca niezwłocznie potwierdził fakt otrzymania w/w dokumentów przekazanych mu faksem przez Zamawiającego.
- 12.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniema się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 3 oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 12.5. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów oraz uzupełnień złożonych na wezwanie zamawiającego.
- 12.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Lutocinie, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
fax; 23 658-10-02, e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl
- 12.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.11. **Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**
- **Ryszard Dobiesz** – Sekretarz Gminy, tel. (23) 6581001 w. 28
 - **Wioletta Szczesiak**, pokój 4, tel. (023) 6581001 w. 29

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Oferenci zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości **8.000 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych) **w terminie do 18 października 2017 roku do godz. 10:00.**
- 13.2. Wadium należy wnieść w formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BS Biezuń Nr 62 8212 0009 0011 3393 2008 0001** z podaniem tytułu: **Wadium na "Rozbudowa stacji uzdatniania wody w Siemcichach"**
- 13.4. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 13.5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 14.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 14.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 15.2. Ofertę składa się w formie pisemnej w języku polskim.
- 15.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 15.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców,
 - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo,
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 15.6. Forma dokumentów i oświadczeń.
 - dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
 - w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

15.7. Zaleca się, aby:

- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji - na zał. nr 1.

15.8. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**GMINA LUTOCIN
UL. PONIATOWSKIEGO 1
09-317 LUTOCIN**

OFERTA na „Rozbudowa stacji uzdatniania wody w Siemcicach”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 18-10-2017 ROK, GODZ. 10:15

15.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15.10. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

15.11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Lutocinie

ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 – sekretariat **w terminie do dnia 18 października 2017 roku, do godz. 10.00.**

16.2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18 października 2017 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11.

16.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen oferty.

16.6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 zamieszcza się niezwłocznie na stronie internetowej.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie zgodnie z załączonym formularzem oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
- 17.2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.3. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić także postanowienia umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
- 17.4. Podana przez Wykonawcę cena brutto zawiera wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca w celu prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa i zapisami SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia.
- 17.5. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

18. KRYTERIA OCENY OFERTY

18.1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- a) **Cena – 60%**
- c) **Okres gwarancji – 40%**

18.2. Sposób oceny ofert:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad.

a) Kryterium Nr 1 (K1) Cena - 60%

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 * 60\%$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert
 C_{of} - cena podana w ofercie

b) Kryterium Nr 2 (K2) Okres gwarancji – 40 %

$$\text{Liczba punktów} = (G_{\text{of}} / G_{\max}) * 100 * 40\%$$

gdzie:

- G_{of} - podany w ofercie okres gwarancji
 G_{\max} - najwyższy spośród wszystkich ofert okres gwarancji

Punkty za kryterium okres gwarancji zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego ilości miesięcy określonych w formularzu ofertowym przewidziany na okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia w przedziale od 36 do 60 miesięcy.

W przypadku nie określenia przez Wykonawcę okresu gwarancji zamawiający przyjmie wartość najkrótszą czyli 36 miesięcy i przyzna 0 pkt

Łączna liczba punktów oferty = liczba punktów K1 + K2

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.

Ocena oferty = K1 + K2

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej urzędu informacje, o których mowa w art. 92 ust 2 ustawy Pzp.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.
- 20.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.6. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia za przedmiot umowy.
- 21.2. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 21.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 21.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BS Biezuń Nr 62 8212 0009 0011 3393 2008 0001** z podaniem tytułu: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Rozbudowa stacji uzdatniania wody w Siemcichach”**
- 21.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 21.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Pzp, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

22. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 22.2. Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

- a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z warunkami SIWZ;
- b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń; wstrzymanie realizacji umowy przez zamawiającego;
- d) wystąpienie robót dodatkowych i zamiennych;
- e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.;

W przypadku wystąpienia w/w okoliczności termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.

2) Zmiany osobowe:

- a) zmiana osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustaw;
- b) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.

3) Zmiany terminów płatności:

- a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzonych do umowy, a także zmiany samoistne;
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy

4) Zmiana Podwykonawców:

- a) zmiana podwykonawców, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy po uprzedniej akceptacji zamawiającego.

5) Zmiana obowiązującej stawki VAT

- a) jeżeli zmieniają się przepisy dot. stawki podatku VAT.

- 22.4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający musi wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla Wykonawcy o zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
- 22.5. Ponadto zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
- 22.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

24.1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy:

- a) Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:
 - strona internetowa
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
- b) Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia :
 - Biuletyn Zamówień Publicznych

24.2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

| Nr zał. | Nazwa załącznika |
|----------------|---|
| 1 | Formularz ofertowy |
| 2 | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| 3 | Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia |
| 4 | Wykaz robót |
| 5 | Wykaz osób |
| 6 | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej |
| 7 | Zobowiązanie podmiotu trzeciego |
| 8 | Projekt umowy |
| 9 | Przedmiar robót |
| 10 | Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót |
| 11 | Projekt budowlany i wykonawczy (rys.0-6) |
| | |