

Lutocin, 03-07-2018r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na wykonanie zamówienia o wartości netto **do 30 000 EURO**

w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Pzp (art. 4 pkt 8)

**ZAMAWIAJĄCY: GMINA LUTOCIN, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin**

zaprasza do złożenia oferty na:

### **1. Przedmiot zamówienia:**

„Zbiórka, transport i unieszkodliwianie azbestu na terenie gminy Lutocin”

Szczegółowy opis, w tym termin realizacji, warunki płatności, w załączeniu.

### **2. Tryb postępowania: PISEMNE ROZEZNANIE RYNKU.**

Poniższą ofertę należy:

- a) złożyć **do dnia 17 lipca 2018r. do godziny 10:00**, w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Lutocinie, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, pokój nr 6 – sekretariat, w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Oferta cenowa na: zbiórkę, transport i unieszkodliwianie azbestu na terenie gminy Lutocin”.
- b) szczegółowe informacje o sposobie prowadzenia postępowania znajdą Państwo na stronie internetowej: <http://lutocin.i-gmina.pl/przetargi-w-2018-roku> oraz w Urzędzie Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, pokój nr 4.
- c) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17 lipca 2018r. o godz. 10:15.
- d) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze; wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 7 dni, od daty otrzymania informacji o wyborze oferty;
- e) kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena - przy założeniu, że wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu.
- f) Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania w przypadku nie otrzymania dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi: Szczesiak Wioletta

e-mail: [ug\\_lutocin@poczta.onet.pl](mailto:ug_lutocin@poczta.onet.pl),

tel. 023 658-10-01 wew. 33, fax: 023 658-10-02

**Wójt Gminy Lutocin**

**/-/ lek. wet. Ryszard Gałka**

.....  
Podpis zamawiającego

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia o wartości szacunkowej do 30.000 euro pn.:

### **"Zbiórka, transport i unieszkodliwianie azbestu na terenie gminy Lutocin "**

#### **Zamawiający:**

**Gmina Lutocin** zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz regulaminem udzielania zamówień publicznych w UG Lutocin, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro zatwierdzonym Zarządzeniem Nr 42/2014 Wójta Gminy Lutocin z dnia 13 sierpnia 2014 roku **zaprasza do złożenia oferty na "Zbiórkę, transport i unieszkodliwianie azbestu na terenie gminy Lutocin ""**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowe płaskie i faliste) od właścicieli, zarządców lub użytkowników gospodarstw domowych położonych na terenie Gminy Lutocin.
- 1.2. Zakres zadania obejmuje:
  - odebranie zalegających na posesji płyt azbestowych i przygotowanie ich do załadunku (pakowanie),
  - załadunek na środek transportu,
  - transport i przekazanie odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych do utylizacji,
  - wystawienie protokołu odbioru (stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest) oraz karty przekazania odpadu.
- 1.3. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości, z których mają zostać odebrane wyroby zawierające azbest. Wykonawca skontaktuje się z każdym właścicielem posesji w celu uzgodnienia terminu wykonania usługi.
- 1.4. Przewidywana ilość płyt azbestowych (falistych i płaskich) do odbioru i unieszkodliwiania wynosi ok. 111,75 ton (z 41 posesji) – ilość ta może ulec zmianie.  
Zakres robót został dokonany na podstawie wniosków mieszkańców gminy, zamierzających usunąć wyroby zawierające azbest ze swoich posesji. Obmiar zakresu robót był dokonany w oparciu o pomiar szacunkowy.  
Ilość wyrobów zawierających azbest do odbioru może ulec zwiększeniu o wielkość odpadów wynikającą z wniosków właścicieli posesji zamierzających usunąć azbest, które wpłynęły do Urzędu Gminy po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie zadania przez WFOŚiGW w Warszawie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanej zmianie.
- 1.5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z prawem obowiązującym w tym zakresie. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie szczegółowego planu prac usuwania wyrobów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).
- 1.6. Inne wymagania stawiane wykonawcy :
  - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
  - b) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
  - c) ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z przedstawicielem Wykonawcy;

- d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia;
  - e) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości, z których mają zostać odebrane wyroby zawierające azbest w dniu podpisania umowy, skontaktuje się i uzgodni z właścicielem posesji termin odbioru;
  - f) Wykonawca dokona ważenia płyt przy użyciu własnych urządzeń na każdej posesji – legalizowanej wagi;
  - g) z przeprowadzonej czynności ważenia wykonawca sporządza protokół odbioru odpadu z danej nieruchomości (dla każdej nieruchomości osobno) w trzech egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla właściciela nieruchomości, Wykonawcy oraz Zamawiającego. Protokół powinien zawierać następujące dane:
    - imię i nazwisko osoby od której odebrane będą odpady,
    - wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów, rodzaj odpadów,
    - podpis właściciela i Wykonawcy,
  - h) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwiania odpadów tj. Karty przekazania odpadów oraz kwit wagowy ze składowiska potwierdzający wagę odebranych wyrobów zawierających azbest;
  - i) Wykonawca złoży w formie pisemnej oświadczenie dla właściciela posesji, że prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych,
  - j) wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej z kolejnych etapów wykonywania prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest – w wersji elektronicznej (ok. 20 zdjęć)
  - k) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o przystąpieniu prac do na terenie naszej gminy (telefonicznie, e-mail bądź faksem),
  - l) Wybrany Wykonawca wszelkie dane, dokumenty i informacje pozyskane w trakcie realizacji zadania wykorzysta wyłącznie w celu wykonania tegoż zadania, a dane osobowe będzie chronić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 1.7. Wykonanie powyższych zadań zrealizowane powinno być według zasad określonych w „Programie usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Lutocin na lata 2011 - 2032” zatwierdzonego Uchwałą Nr X/42/2011 Rady Gminy Lutocin z dnia 25 sierpnia 2011 roku.
- 1.8. Do Wykonawcy należeć będzie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z:
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.),
  - Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 169 z późn. zm.),
  - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649),
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1973),
  - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (tj. Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824),

## **2. Termin realizacji zamówienia**

Realizacja zadania: od dnia podpisania umowy **do dnia 30 września 2018 roku**.

## **3. Warunki płatności**

Płatne po zakończeniu prac, protokolarnym odbiorze oraz wystawieniu faktury w terminie:

- 1) do wysokości ok. 55% wartości zamówienia - do 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT,
  - 2) pozostałe ok. 45% wartości zamówienia – do 60 dni od dnia otrzymania faktury VAT (po uzgodnieniu dokumentacji z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie).
- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

## **4. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17 lipca 2018r. do godziny 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 – sekretariat w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Oferta cenowa na: zbiórkę, transport i unieszkodliwianie azbestu na terenie gminy Lutocin”.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## **5. Kryterium wyboru oferty:**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

### **5.1. Najniższa cena - 100 %**

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną brutto.

- 5.2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny jednostkowej brutto (cena zawiera podatek VAT naliczony wg obowiązujących przepisów). Cena usługi musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.

## **6. Wymagane dokumenty:**

- 6.1. Wykonawca winien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym – załącznik nr 1,
- 6.2. Jako wymagany załącznik do oferty, Wykonawca winien załączyć:
  - podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków - załącznik nr 2,
  - podpisane oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 3
  - zaakceptowaną umowę – załącznik nr 4,
  - pozwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych wskazane w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - umowę ze składowiskiem na odbiór i utylizację odpadów zawierających azbest,
  - aktualną decyzję pozwolenie zintegrowane dot. składowiska odpadów, na które będą dostarczane zebrane odpady zawierające azbest,

## **7. Istotne dla stron postanowienia umowy**

- 7.1. Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - załącznik nr 4.
- 7.2. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**8. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- **Ryszard Dobiesz** – Sekretarz Gminy, tel. (23) 6581001 w. 28
- **Wioletta Szczesiak**, pokój 4, tel. (023) 6581001 w.33, e-mail: ug\_lutocin@poczta.onet.pl

**9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.**

**10. Inne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Lutocin, ul. 09-317 Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, tel. (23) 6581001;
- 2) Państwa dane osobowe przetwarzane będą celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.

**11. Wykaz załączników**

- Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków
- Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o pracownikach
- Załącznik nr 4 do SIWZ - Projekt umowy