

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej "ustawą"

pn. „Dostawa węgla opałowego na sezon grzewczy 2018/2019”

Zamawiający: Gmina Lutocin

ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin

tel. 023 6581001,

fax 023 6581002,

e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl

Lutocin dnia 17-09-2018r.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Lutocin

/-/ lek. wet. Ryszard Gałka

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE
(zwana dalej SIWZ)**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej "ustawą"

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Dostawa węgla opałowego na sezon grzewczy 2018/2019”

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA LUTOCIN
ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
tel. 023 6581001,
fax 023 6581002,
e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl
strona internetowa: lutocin.i-gmina.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
- 2.4. Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Zgodnie z art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa własnym transportem węgla opałowego, tj.: miału węglowego luzem oraz ekogroszku pakowanego w workach 25-30 kg wraz z rozładunkiem w miejscu składowania, dla Urzędu Gminy w Lutocinie i placówek oświatowych z terenu gminy na okres grzewczy 2018/2019.
- 3.2. Węgiel opałowy dostarczany będzie do Urzędu Gminy w Lutocinie oraz placówek oświatowych z terenu gminy Lutocin tj.:
 - 1) Samorządowej Szkoły Podstawowej w Przeradzu Małym,
 - 2) Samorządowej Szkoły Podstawowej w Swojęcinie oraz filii Jonne,
 - 3) Zespołu Szkół w Lutocinie (przy ul. Szkolna 14 oraz przy ul. Żeromskiego 2) .
- 3.3. Dostarczany opał musi posiadać atest, certyfikat lub świadectwo jakości.

3.4. Wymagane parametry opału będącego przedmiotem zamówienia:

1) miał węglowy

- a) granulacja - 0-10 mm
- b) kaloryczność (wartość opałowa) - min. 24 MJ/kg,
- c) zawartość siarki – max. 0,8%;
- d) zawartość popiołu – max. 14%;
- e) wilgotność – max. 10%

2) ekogroszek

- a) granulacja - 5-25 mm
- b) kaloryczność (wartość opałowa) min. – 24 MJ/kg;
- c) zawartość siarki – max. 0,6%;
- d) zawartość popiołu – max. 0,8%;
- e) wilgotność – max. 10%

3.5. Przewidywane zużycie opału na sezon grzewczy 2018/2019 wynosi:

- 1) Urząd Gminy Lutocin:
 - a) miał zwykły - 70 t
 - b) ekogroszek - 5 t
- 2) Samorządowa Szkoła Podstawowa Przeradz Mały:
 - a) miał zwykły - 45 t
- 3) Samorządowa Szkoła Podstawowa w Swojęcinie
 - a) ekogroszek - 35 t
- 4) Samorządowa Szkoła Podstawowa Swojęcín filia Jonne:
 - a) ekogroszek - 25 t
- 5) Zespół Szkół w Lutocinie
 - a) ekogroszek - 35 t (ul. Szkolna 14)
 - b) ekogroszek - 40 t (ul. Żeromskiego 2)

Ogółem miał zwykły - 115 ton

Ogółem ekogroszek – 140 ton

UWAGA!

Powyższe zapotrzebowanie jest zapotrzebowaniem szacunkowym, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia węgla opałowego w mniejszym lub większym zakresie, w zależności od potrzeb grzewczych.

- 3.6. Ilość i częstotliwość składania zamówienia zależna będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego
- 3.7. Termin oraz wielkość dostaw uzgadniana będzie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
- 3.8. Wykonawca zrealizuje dostawę w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- 3.9. Dostawy będą realizowane w uzgodnionych terminach i godzinach w dni robocze.
- 3.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia, które mogą wystąpić podczas dostawy z jego winy.
- 3.11. Węgiel będzie dostarczany do wskazanych przez Zamawiającego jednostek transportem samochodowym samowładowczym wyposażonym w urządzenia zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, które mogłyby skutkować utratą przez towar walorów użytkowych.
- 3.12. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy protokół odbioru opału, zgodnie ze wzorem załącznika do umowy, wraz z certyfikatem jakości dostarczanej partii opału.
- 3.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji jakości i ilości dostarczonego węgla w terminie 14 dni od dnia dostawy.
- 3.14. W razie wątpliwości co do parametrów opału określonych w pkt. 3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do komisijnego pobierania prób dostarczonego opału celem wykonania analiz laboratoryjnych.
- 3.15. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności nie dotrzymania terminu dostawy przedmiotu zamówienia, bądź gdy dostarczony opał nie będzie spełniał warunków jakościowych wymaganych przez Zamawiającego oraz i innych przewidzianych umową.
- 3.16. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować umowę z najwyższą starannością i obowiązującymi przepisami gwarantując, że dostarczony opał odpowiadać będzie Polskim Normom oraz parametrom określonym w złożonej ofercie.
- 3.17. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w umowie.
- 3.18. Węgiel przeznaczony będzie do celów opałowych.

Wspólny Słownik Zamówień

Główny kod (CPV) 09111000-0

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zadania, tj. dostawy węgla opałowego w terminie od 15-10-2018 roku do 15-04-2019 roku.
- 4.2. Dostawy realizowane będą cyklicznie w sezonie grzewczym 2018/2019 w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 4.3. Płatne każdorazowo po dokonaniu dostawy w/w asortymentu oraz wpłynięciu do Urzędu Gminy faktury wraz z dokumentem potwierdzającym jego wartość opałową.
- 4.4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

5. INFORMACJE DODATKOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych, częściowych oraz wariantowych.
- 5.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Pzp
- 5.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1. Oświadczenia składane wraz z ofertą:

Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy – zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ;
- 2) **Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy – zgodnie z zał. nr 3 do SIWZ;

8.2. Oświadczenia składane po otwarciu ofert:

- 1) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy - zał. nr 4 do SIWZ.
- 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

8.3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 1) **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - a) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.3.1a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8.4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) Formularz ofertowy (na zał. nr 1 do SIWZ);
- 2) Zaakceptowany projekt umowy (na zał. nr 5 do SIWZ);
- 3) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy

8.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Oświadczenia Wykonawców składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodnością z oryginałem.
- 3) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.6.1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 9.4. W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów Wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu – zał. nr 2 do SIWZ.
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.3 ppkt 1) SIWZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 10.2. Zamawiający wymaga wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonywanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw firm podwykonawców.

- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 ppkt. 2) – zał. nr 3 do SIWZ.
- 10.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz w pkt. 7.2 SIWZ. Natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisami pkt. 6.1 SIWZ.
- 11.3. W przypadku składania oferty wspólnej każdy ze współników musi złożyć wraz z ofertą oświadczenia przedstawione w pkt. 8.1 oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty wymienione w pkt. 8.3 ppkt. 1) – każdy ze współników.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 12.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie:
 - pisemnej,
 - faksem (nr 0-23 658-10-02),
 - drogą elektroniczną (adres: lutocin@lutocin.i-gmina.pl),z zastrzeżeniem pkt. 5
- 12.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, aby wykonawca niezwłocznie potwierdzał fakt otrzymania w/w dokumentów przekazanych mu faksem przez Zamawiającego.
- 12.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniema się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 3 oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 12.5. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów oraz uzupełnień złożonych na wezwanie zamawiającego.
- 12.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Lutocinie, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
fax; 23 658-10-02, e-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl
- 12.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 12.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.11. **Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**
- **Ryszard Dobiesz** – Sekretarz Gminy, tel. (23) 6581001 w. 28
 - **Wioletta Szczesiak**, pokój 4, tel. (023) 6581001 w. 29

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia będącego ostatecznym terminem składania ofert.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 15.2. Ofertę składa się w formie pisemnej w języku polskim.
- 15.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 15.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców,
 - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo,
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 15.6. Forma dokumentów i oświadczeń.
- dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
 - w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 15.7. Zaleca się, aby:
- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
 - oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji - na zał. nr 1.
- 15.8. Opakowanie i adresowanie oferty.
- Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym i opisanym:**

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**GMINA LUTOCIN
UL. PONIATOWSKIEGO 1
09-317 LUTOCIN**

OFERTA na „Dostawa węgla opałowego na sezon grzewczy 2018/2019”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 27-09-2018 ROK, GODZ. 10:15

- 15.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15.10. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.
- 15.11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Lutocinie ul. Poniatowskiego 1, pokój nr 6 – sekretariat **w terminie do dnia 27 września 2018 roku, do godz. 10.00.**
- 16.2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **27 września 2018 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11.
- 16.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen oferty.
- 16.6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 zamieszcza się niezwłocznie na stronie internetowej.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie zgodnie z załączonym formularzem oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
- 17.2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.3. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić także postanowienia umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
- 17.4. Podana przez Wykonawcę cena brutto zawiera wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca w celu prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa i zapisami SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia.
- 17.5. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

18. KRYTERIA OCENY OFERTY

- 18.1. Kryteria oceny ofert
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:
- a) **Cena – 60%**
 - b) **Termin płatności faktury – 40%**

18.2. Sposób oceny ofert:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad.

a) Kryterium Nr 1 (K1) Cena - 60%

Liczba punktów = (C_{min} / C_{of}) * 100 * 60%

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{of} - cena podana w ofercie

b) Kryterium Nr 2 (K2) Termin płatności faktury – 40 %

Liczba punktów = (P_{of} / P_{max}) * 100 * 40%

gdzie:

P_{of} - Liczba punktów za ocenę terminu w badanej ofercie

P_{max} - Maksymalna liczba punktów za ocenę terminu płatności spośród badanych ofert

Punkty za kryterium terminu płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego terminu płatności określonego w formularzu ofertowym przewidziany dla przedmiotu zamówienia w przedziale:

Termin płatności – do 7 dni (włącznie) – 0 pkt

Termin płatności – od 8 dni do 14 dni (włącznie) – 20 pkt

Termin płatności – od 15 dni do 21 dni (włącznie) – 40 pkt.

UWAGA: W przypadku nie określenia przez Wykonawcę terminu płatności zamawiający przyjmie termin najkrótszy czyli do 7 dni i przyzna 0 pkt.

Łączna liczba punktów oferty = liczba punktów K1 + K2

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.

Ocena oferty = K1 + K2

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej urzędu informacje, o których mowa w art. 92 ust 2 ustawy Pzp.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.
- 20.5. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 22.2. Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 22.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

- 24.1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy:
 - a) Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:
 - strona internetowa
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
 - b) Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia :
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
- 24.2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr zał.	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5	Projekt umowy