

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: ***Gmina Lutocin***

ul. Poniatowskiego 1

09 - 317 Lutocin

tel./fax (023) 658-10-01

Zadanie: **Zaciągnięcie kredytu na finansowanie planowanego deficytu**

budżetu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego

„Rozwiązanie problemu degradacji środowiska w gminie

Lutocin – budowa gminnej oczyszczalni ścieków i kanalizacji”

w wysokości 2 000 000 zł w walucie polskiej

CPV - 66113000-5

Informacje ogólne:

1. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty, załączniki zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy oferenta - wpisuje on „nie dotyczy”.
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
4. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Oferent poniesie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Termin składania ofert upływa dnia **07.12.2009 r godz. 10⁰⁰**.

Wykaz dokumentów:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Druk oferty zał. Nr 1 do SIWZ
3. Załączniki do oferty – nr 1, nr 2, nr 3

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Rozwiązanie problemu degradacji środowiska w gminie Lutocin – budowa gminnej oczyszczalni ścieków i kanalizacji” w wysokości 2 000 000 zł w walucie polskiej

I. Zamawiający

Gmina Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
Internet: lutocin.i-gmina.pl
E-mail: lutocin@lutocin.i-gmina.pl
Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr poz. 223, poz. 1655 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006, Nr 87, poz. 605 z późn. zm),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. (DZ.U. z 2007 r, Nr 241, poz. 1763)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Rozwiązanie problemu degradacji środowiska w gminie Lutocin – budowa gminnej oczyszczalni ścieków i kanalizacji” w wysokości 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) w walucie polskiej zgodnie z Uchwałą nr XXV/139/2009 Rady Gminy Lutocin, z dnia 12 listopada 2009 r

Kwota kredytu – 2 000 000 zł.

Uruchomienie kredytu – 20 grudnia 2009 r – 2 000 000 zł.

Okres kredytowania – 20.12.2009 r – 30.11.2014 r

Oprocentowanie kredytu wg zmiennej stawki WIBOR 1m przyjętej z dnia 17.11.2009 r tj. 3,55 %

Splata rat kapitałowych nastąpi w terminie od 30.11.2010 r do 30.11.2014 r

Ilość rat kapitałowych – 9

Splata rat kapitałowych w następujących terminach:

- 1) 30.11.2010 r – 100 000,00 zł
- 2) 30.06.2011 r – 225 000,00 zł

- 3) 30.11.2011 r – 225 000,00 zł
- 4) 30.06.2012 r – 225 000,00 zł
- 5) 30.11.2012 r – 225 000,00 zł
- 6) 30.06.2013 r – 250 000,00 zł
- 7) 30.11.2013 r – 250 000,00 zł
- 8) 30.06.2014 r – 250 000,00 zł
- 9) 30.11.2014 r – 250 000,00 zł

Splata rat odsetkowych nastąpi w terminie od 30.12.2009 r do 30.11.2014 r

Ilość rat odsetkowych – 60 Splaty miesięczne

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: **CPV 66113000-5**

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 Prawa zamówień publicznych.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Kwotę kredytu – 2 000 000,00 zł należy postawić do dyspozycji zamawiającego w terminie 18.12.2009 r

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą **/spełnia/ nie spełnia/**.

Podstawę oceny stanowią będą informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach jak i same dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. IX niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

UWAGA: Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w przypadku konsorcjum) i wtedy muszą spełnić następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt.1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - c) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2
 - wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą
- lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych - zał. nr 1 do oferty
3. Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych - zał. nr 2 do oferty
4. Podpisany projekt ogólnych warunków umowy (na załączniku nr 3 do oferty)

5. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie – jeśli dotyczy wykonawcy

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (DZ. U. Nr 47, poz.211, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- b) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „ tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, faxem i skierowane na adres: **Urząd Gminy Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, pokój 6, faks 023 658 10 01** lub drogą elektroniczną: **e-maila: lutocin@lutocin.i-gmina.pl**. . W przypadku gdy przekazywanie dokumentów następuje faksem lub drogą elektroniczną zamawiający żąda, aby informację tę i dokumenty były potwierdzone pisemnie lub w drodze elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- **Ryszard Gałka** – Wójt Gminy, tel. (23) 658 10 01 w. 30
- **Agnieszka Zakrzewska** - Skarbnik Gminy Lutocin, tel. (23) 658 10 01 w. 20

XII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami dokumentów przetargowych oraz ustawy prawo zamówień publicznych. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinien zostać wypełniony przez oferenta ściśle wg. warunków i postanowień zawartych

w dokumentach przetargowych, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta. W przypadku gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta wpisuje on „nie dotyczy”;

- 1) Integralną częścią siwz jest wzór umowy będący załącznikiem do specyfikacji.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie wyłączony z postępowania.
- 5) Propozycję rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
- 6) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferta będzie napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie strony oferty będą ponumerowane i parafowane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdyby oferent jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę.
- 8) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim oferentom.
- 9) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert określonym w pkt. XV siwz). Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

2.1 Oferent zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.

Ofertę należy opakować w kopertę zewnętrzną zaadresować na zamawiającego i opatrzyć napisem :

„Przetarg nieograniczony na zaciągnięcie kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetu w związku z realizacją zadania inwestycyjnego Rozwiązanie problemu degradacji środowiska w gminie Lutocin – budowa gminnej oczyszczalni ścieków i kanalizacji” „nie otwierać przed godz. 10¹⁵ w dniu 07.12.2009 r.” Koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy Lutocin, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 6, do dnia **07.12.2009 r do godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **07.12.2009 r. o godz. 10¹⁵** w sali nr 10. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1.Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVIII. Kryteria oceny oferty

1. Oprocentowanie kredytu – 90 %

Oprocentowanie kredytu wg zmiennej stawki WIBOR 1M

W celu doprowadzenia do porównywalności ofert należy przyjąć stawkę WIBOR 1M – 3,55 ogłoszoną w Gazecie Prawnej w dniu 18.11.2009 r

2. Prowizja przygotowawcza – 10 %

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\frac{100 \% + O_n}{100 \% + O_b} \times 0,90 \times 100 + \frac{100 \% + P_{pn}}{100 \% + P_{pb}} \times 0,10 \times 100 = \text{suma punktów}$$

gdzie:

O_n – oznacza oferowane najniższe oprocentowanie kredytu w skali rocznej, wśród złożonych ofert (podane w procentach)

O_b – oznacza oferowane oprocentowanie kredytu w skali rocznej w badanej ofercie (podane w procentach)

P_{pn} - oznacza oferowaną najniższą prowizję przygotowawczą wśród złożonych ofert (podana w procentach)

P_{pb} – oznacza oferowaną prowizję przygotowawczą w badanej ofercie (podana w procentach)

W postępowaniu o zamówienie zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od możliwości żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

XIX. Warunki umowy

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy (załącznik do siwz).

XX. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

Informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XXI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: lutocin.i-gmina.pl Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXII. Postanowienia końcowe

- 1) W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Zatwierdzam:

Sporządził: Stanisław Błaszkiwicz

Lutocin dnia 18.11.2009 r

.....

Podpis Kierownika Zamawiającego